



**Association canadienne-française de
Regina
PROCÈS-VERBAL
Réunion du CA-ACFR du 13 mars 2018
Carrefour des Plaines à 20 h**

Présents : Sylvie Bergeron, Annie Audet, Jessica Chartier et Marcel Rachid (directeur de l'ACFR)
Yassine El Bahlouli (arrivé à 20 h 22)

Excusés : François Régis Kabahizi

Début de la rencontre : 20 h 7

1. Mot de bienvenue

Sylvie Bergeron accueille les membres du CA et le directeur général de l'ACFR.

2. Adoption de l'ordre du jour

ACFR 01-13-03-2018

Il est proposé par Sylvie Bergeron et appuyé par Jessica Chartier l'adoption de l'ordre du jour avec, en varia, les deux points suivants :

- **Proclamation des Rendez-vous de la Francophonie**
- **Nomination au CPCH.**

ADOPTÉE (Unanimité)

3. Tour de table — évaluation des événements récents

a. Formation SHS : exercice des couvertures KAIROS

Tout s'est bien passé. Tous les participants ont été touchés et l'atelier sera redonné dans le futur. Il est important de dire que c'est un atelier qui sera principalement donné dans le milieu scolaire. Pour le milieu communautaire, il faut en faire la demande à la Société historique de la Saskatchewan.

b. Tireux d'roches

Ce fut une belle réussite, avec beaucoup de fun. Le concept a beaucoup plu et la danse et le souper ont été très appréciés. Il a été noté qu'environ 15 personnes sont restées sans payer pour le spectacle. Il faudra donc penser à une méthode pour faire ressortir tous les participants entre l'activité ou souper et le début du spectacle.

c. Journée internationale des femmes

Il y a eu 39 personnes. L'évènement a été apprécié et ce fut une réussite. Il a permis d'avoir des rencontres entre femmes. Il a été reporté que les portions étaient généreuses. Il y a eu moins de monde que l'année passée, mais il est important de mettre en avant que nous avons eu une tempête de neige et que l'activité n'était pas gratuite.

4. Adoption du procès-verbal du 27 février

ACFR 02-13-03-2018

Il est proposé par Jessica Chartier et appuyé par Annie Audet l'adoption du procès-verbal de la rencontre du 27 février 2018.

ADOPTÉE (Unanimité)

a. Suivi auprès de la vérificatrice

La vérificatrice ne sera pas en mesure de nous rendre des états financiers vérifiés pour nous permettre la tenue de l'AGA en juin 2018.

ACFR 03-13-03-2018

Il est proposé par Sylvie Bergeron et appuyé par Jessica Chartier de faire un appel d'offres la vérification des états financiers 2017-2018 de l'ACFR.

ADOPTÉE (Unanimité)

Sylvie Bergeron et Marcel Rachid vont travailler sur l'appel d'offres.

b. Terminaux de paiement

ACFR 04-13-03-2018

Il est proposé par Sylvie Bergeron et appuyé par Annie Audet de ne pas recevoir des montants de plus de 100 \$ en argent comptant.

ADOPTÉE (Unanimité)

c. Carte de membre

Le devis de Yellow Studio/Studio Jaune a été reçu. La carte de membre sera un PDF que nous pouvons remplir. Les employés de l'ACFR seront responsables d'ajouter les informations du membre et de l'envoyer par courriel en format JPEG au membre.

Durée de validité : jusqu'à la prochaine AGA. Ceci sera publié dans la lettre hebdomadaire.

Yassine El-Bahlouli va faire une proposition pour les groupes membres et les membership pour faire les amendements aux statuts et règlements pour une proposition à la prochaine AGA.

5. Rapport financier — trésorier

- a. Réponses aux questions soulevées 27 février
- b. Charges fixes
- c. Comptes clients au 31 janvier 2018

Petite caisse : Le montant de 900 \$ était une erreur d'écriture. Il n'y a que 400 \$. Ceci va être corrigé.

« Bien-être » a été changé par « Hospitalité »

Fournisseurs à payer : Il y a des corrections à faire dans le système. Le montant réel est d'environ 8 900 \$.

Sylvie Bergeron va se renseigner pour trouver une personne qui va travailler avec Monique pour corriger les comptes à payer et à recevoir dans le logiciel.

6. Rapport de la direction — directeur

La formation avec Melissa Bouffard se tiendra mi-avril.

Le remboursement de SLGA pour MOSAIC 2018 (annule) a été reçu.

Pavillon africain pour MOSAIC 2018 : Le contrat a été signé et premier versement a été fait.

7. Rencontre avec Patrimoine canadien — 16 mars

- a. Rapport de l'audit
- b. Financement 2018-2019
- c. Programmation 2018-2019

L'invitation a été envoyée à Marcel Rachid et à Sylvie Bergeron. Sylvie Bergeron a demandé à François Régis Kabahizi de se joindre à la rencontre à titre de trésorier.

8. Évaluation de rendement du directeur — 16 mars

Ce point est remis à la prochaine rencontre.

9. Varia

- a. Absences et prochaines rencontres
- b. Proclamation des Rendez-Vous de la Francophonie
- c. Nomination au CPCH

Ces points sont remis à la prochaine rencontre.

10. Prochaine rencontre

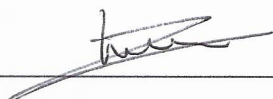
La prochaine rencontre aura lieu le 27 mars 2018 à 20 h.

ACFR 05-06-02-2018

Il est proposé par Sylvie Bergeron et appuyé par Yassine El-Bahlouli la levée de la réunion

ADOPTÉE (Unanimité)

Fin de la réunion : 21 h 55.



Jessica CHARTIER,
Secrétaire



Sylvie Bergeron, Présidente